

# Stadgar för Politicsstudenternas Riksorganisation

## Kap. 1 Syfte och organisation

### 1 § Syfte

Politicsstudenternas Riksorganisationens syfte är att vara en paraplyorganisation för de organisationer som har till syfte att främja politicsstuderandes intressen under och efter studietiden. Riksorganisationen skall särskilt verka för dessas intressen i utbildnings- och arbetsmarknadsrelaterade frågor.

Riksorganisationen ska vara en drivande kraft för att förbättra politicsstuderandes förutsättningar och konkurrenskraft på arbetsmarknaden. Riksorganisationen ska även möjliggöra skapandet av gemenskap mellan framtida kollegor samt agera som stöd till medlemsorganisationerna.

Riksorganisationen bedriver verksamhet på nationell nivå och på lokal nivå, genom sina medlemsorganisationer. Medlemsorganisationerna utformar självständigt sin verksamhet inom ramarna för sina egna stadgar.

Riksorganisationen ska vidare verka för att vara en öppen och demokratisk samlingspunkt där alla medlemmar har lika möjligheter att kunna påverka organisationens verksamhet, stadgar och styrelse.

### 2 § Juridiskt namn

Riksorganisationens juridiska namn är Politicsstudenternas Riksorganisation.

### 3 § Sätesort

Riksorganisationens sätesort är Uppsala.

### 4 § Högsta beslutande organ

Årsmötet är riksorganisationens högst beslutande organ. Mellan årsmöten utgör riksorganisationens styrelse organisationens högst beslutande organ.

### 5 § Obundenhet

Politicsstudenternas riksorganisation är en religiöst och politiskt obunden förening.

### 6 § Medlemsorganisationernas autonomi

Medlemsorganisationerna i riksorganisationen är autonoma.

## Kap. 2 Medlemskap

### 1 § Medlemsorganisationer

Studentföreningar som är ideella föreningar och samlar politicsstuderande kan bli medlemmar i riksorganisationen. Studentföreningar som är medlemmar i riksorganisationen benämns i dessa stadgar som ”medlemsorganisationer”.

### 2 § Medlemsorganisationernas medlemmar

Medlemsorganisationerna ska i sina stadgar föreskriva att medlemsorganisationens

medlemmar blir enskilt anslutna till riksorganisationen.

### **3 § Medlemskapsansökan för studentföreningar**

Medlemskap uppnås efter ansökan till styrelsen för riksorganisationen, som beviljar medlemskap. Styrelsen beslutar vad som ingår i en komplett ansökan om medlemskap.

### **4 § Medlemskapets giltighetstid och förnyelse för medlemsorganisationer**

Medlemskapet för medlemsorganisationer löper kalenderårsvis. Studentförening som inte är medlem och som ansöker om medlemskap beviljas medlemskap för det kalenderår under vilket medlemsansökan skickats in samt för nästkommande kalenderår

Medlemsorganisation som vill fortsätta vara medlem för nytt kalenderår behöver inte på nytt ansöka om medlemskap. Fortsatt medlemskap uppnås i stället genom anmälan till styrelsen att medlemsorganisationen önskar fortsätta att vara medlem. Sådan anmälan ska vara styrelsen tillhanda senast vid 30 december. Styrelsen beslutar vad som ingår i en komplett anmälan om fortsatt medlemskap.

Medlemskap upphör med omedelbar verkan om medlemsorganisationen skriftligen meddelar styrelsen för riksorganisationen att utträde ur organisationen önskas. Anmäler inte en medlemsorganisation att de vill fortsätta medlemskapet eller lämnar medlemsorganisationen inte en komplett anmälan om fortsatt medlemskap upphör medlemskapet den 31 december.

### **5 § Enskilt anslutna**

Den som är medlem i en medlemsorganisation där det av medlemsorganisationens stadgar framgår att de blir enskilt anslutna i riksorganisationen genom medlemskapet i medlemsorganisationen är enskilt anslutna medlemmar i riksorganisationen.

Enskilt anslutna medlemmar har inte röst- eller förslagsrätt. Rösträtt utövas i stället av Medlemsorganisationerna.

### **6 § Medlemskapets giltighetstid och förnyelse för enskilt anslutna**

Enskild anslutning löper kalenderårsvis. Medlemskapet upphör om

- Den enskilt anslutne meddelar för riksorganisationens styrelse att den önskar utträde.
- Den enskilt anslutne medlemmen vid ett årsskifte inte längre tillhör en medlemsorganisation.
- Den enskilt anslutne medlemmen blivit avstängda eller uteslutna från riksorganisationen.
- Den medlemsorganisation den enskilt anslutne är medlem i inte längre är medlem i riksorganisationen.

## **Kap. 3 Årsmöte**

### **1 § Tidpunkt för ordinarie årsmöte**

Ordinarie årsmöte ska hållas varje år innan december månads utgång.

### **2 § Beslut om extra årsmöte**

Ett extra årsmöte ska hållas om styrelsen för riksorganisationen så beslutar, eller om revisionen eller en majoritet av medlemsorganisationerna, för ett särskilt uppgivet ändamål, skriftligen begär det.

### **3 § Kallelse till ordinarie årsmöte**

Riksorganisationens styrelse kallar till årsmöte. Kallelse ska skickas per e-post till den adress som registrerats för respektive medlemsorganisation i riksorganisationens medlemsregister.

Kallelse till ordinarie årsmöte ska utfärdas till alla medlemsorganisationer tidigast femton (15) och senast fem (5) veckor innan årsmötets öppnande.

Kallelse ska innehålla uppgifter om tid och plats för årsmötet. Årsmöte får hållas helt eller delvis digitalt. Om årsmötet ska hållas digitalt ska kallelsen innehålla uppgift om hur medlemsorganisationerna ska gå till väga för att delta och för att rösta.

### **4 § Kallelse till extra årsmöte**

Kallelse till extra årsmöte ska utfärdas till alla medlemsorganisationer tidigast femton (15) och senast fem (5) veckor innan årsmötets öppnande. Av kallelsen ska framgå vilket eller vilka ärenden som ska behandlas på det extra årsmötet.

### **5 § Ärenden under årsmöten**

För att ett ärende ska behandlas på ordinarie årsmöte måste det ha lyfts i en proposition eller en motion. En proposition eller en motion som inkommit för sent får endast behandlas av ett ordinarie årsmöte om mötet beslutar att så ska ske med minst fem sjättedelars (5/6) majoritet.

### **6 § Propositioner**

Riksorganisationens styrelse har rätt att lägga propositioner till ordinarie årsmöte. Propositionerna ska skickas till alla medlemsorganisationer i samband med utfärdande av kallelse till årsmötet.

### **7 § Motioner**

Medlemsorganisationer har rätt att lägga motioner till ordinarie årsmöte. En medlemsorganisation som har uteslutits ur riksorganisationen har dock inte rätt att få ett ärende behandlat vid årsmötet även om årsmötet ännu inte fattat beslut i fråga om överprövning av uteslutningen. Motioner ska vara inkomna till riksorganisationens styrelse senast fyra (4) veckor innan det ordinarie årsmötets öppnande.

### **8 § Årsmöteshandlingar vid ordinarie årsmöte**

Alla handlingar i de ärenden som ska behandlas på ordinarie årsmöte, inklusive förslag på arbetsordning vid årsmötet, ska göras tillgängliga för alla medlemsorganisationer senast två (2) veckor före årsmötets öppnande.

### **9 § Årsmöteshandlingar vid extra årsmöte**

Vid extra årsmöte får endast den eller de ärenden som angivits i kallelsen behandlas. Alla handlingar i sådana ärenden ska göras tillgängliga för alla medlemsorganisationer senast två (2) veckor före det extra årsmötets öppnande.

### **10 § Närvaro-, yttrande- och yrkanderätt under årsmöte**

Ombud för medlemsorganisationerna och riksorganisationens förtroendevalda har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt på årsmöte. Årsmötet kan besluta att tilldela närvaro-, yttrande- och/eller yrkanderätt till ytterligare personer i arbetsordningen.

### **11 § Rösträtt under årsmöte**

Vid årsmötet har varje närvarande medlemsorganisation en röst. Endast medlemsorganisation som var medlem i riksorganisationen det datum kallelsen enligt stadgarna senast ska skickas ut har dock rösträtt på det ordinarie årsmöte som hålls samma år.

Ett ombud får inte utöva rösträtt för mer än en medlemsorganisation. Person som stängts av enligt § 13 får inte vara ombud. Person som innehar förtroendeuppdrag i riksorganisationen får ej agera ombud under årsmötet.

### **12 § Dagordning för ordinarie årsmöte**

Åtminstone följande punkter ska behandlas av ordinarie årsmöte:

- årsmötets öppnande
- val av mötesfunktionärer
- fråga om kallelse till årsmötet har skett i enlighet med stadgarna
- fastställande av röstlängden
- fastställande av arbetsordning
- fastställande av dagordningen
- presentation av verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår
- presentation av bokslut för föregående räkenskapsår
- presentation av styrelsens rapport för innevarande verksamhetsår
- presentation av revisionsberättelse för föregående verksamhetsår och föregående räkenskapsåret
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för riksorganisationen för det senaste räkenskapsåret
- behandling av propositioner och motioner
- val av styrelse, valberedning, och revision för kommande räkenskapsår
- årsmötets avslutande

### **13 § Dagordning för extra årsmöte**

Vid extra årsmöte ska följande punkter behandlas:

- årsmötets öppnande
- val av mötesfunktionärer
- fråga om kallelse till årsmötet har skett i enlighet med stadgarna
- fastställande av röstlängden
- fastställande av dagordningen
- behandling av de ärenden som angivits i kallelsen till det extra årsmötet
- årsmötets avslutande

### **14 § Protokoll vid årsmötet**

Vid årsmöte ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordförande, mötessekreterare och två av årsmötet valda protokolljusterare och sedan göras tillgängliga för medlemsorganisationer inom åtta (8) veckor.

Alla dokument som årsmötet har antagit eller reviderat ska biläggas protokollet i beslutad form.

## **Kap. 4 Styrelsen för riksorganisationen**

## **1 § Styrelsens uppgift**

Styrelsen är riksorganisationens högsta verkställande organ som ansvarar för den löpande förvaltningen samt företräder föreningen gentemot tredje part.

## **2 § Styrelsens sammansättning och mandatperiod**

Styrelsen ska bestå av ett presidium som utgörs av:

- ordförande
- vice ordförande
- kassör
- sekreterare
- kommunikatör

Samt en representant och suppleant från varje medlemsorganisation. Därutöver kan årsmötet välja ytterligare ledamöter.

Nyvald styrelse tillträder 1 januari kalenderåret efter årsmötet. Vid fyllnadsval till styrelsen ska det årsmötet särskilt besluta om tillträdestid.

## **3 § Vakanser i presidiet**

Vid ordförandens tillfälliga frånvaro träder vice ordföranden i dennes ställe.

I det fall ordförandeposten blir vakant agerar vice ordförande tillförordnad ordförande. I det fall vice ordförande, kassörs-, sekreterare- eller kommunikatörsposten blir vakant tillförordnar styrelsen lämplig person som ansvarar för alla ansvarsområden den vakanta posten medför.

Person som tillförordnas ett uppdrag men samtidigt inte är vald av årsmötet att sitta i styrelsen eller utsedd till föreningsrepresentant i styrelsen adjungeras till styrelsen och har således ingen rösträtt. Styrelsen beslutar huruvida extra årsmöte ska hållas för att genomföra fyllnadsval och till vilka vakanser.

## **4 § Kallelse till styrelsemöte**

Styrelsen sammanträder när ordförande eller revisorerna kallar till möte eller då en majoritet av styrelsens ledamöter begär det. Styrelsen ska ha minst fyra (4) protokollförda möten per år.

Styrelsen är beslutsmässig när en kallelse har skickats till alla ledamöter i styrelsen, valberedningen samt lekmannarevisorer minst en (1) vecka före mötets öppnande och hälften av styrelsens ledamöter är närvarande vid mötet.

## **5 § Närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt under styrelsemöten.**

Styrelseledamöter äger närvaro-, förslags-, yttrande-, och rösträtt under styrelsemöten.

Suppleant äger vid styrelsemöte närvaro-, yttrande-, yrkanderätt under styrelsemöten. Vid frånvaro av ordinarie ledamot inträder suppleant med rösträtt i dennes ställe.

Tillförordnade ledamöter äger närvaro-, yttrande-, och yrkanderätt under styrelsemöten.

Revisorer äger närvaro, yttrande- och yrkanderätt under styrelsemöten.

Valberedningen äger närvaro-, yttrande- och yrkanderätt på de punkter vid ett styrelsemöte

som behandlar val eller förberedelse inför val.

Styrelsen kan adjungera in personer som då tilldelas närvaro- och yttranderätt.

### **6 § Protokoll från styrelsemöten**

Protokoll från styrelsens möte ska vara justerade senast fyra (4) veckor efter mötets avslutande och därefter finnas tillgängliga för medlemsorganisationerna på begäran. Styrelsen får besluta att viss fråga, som avser personalärende eller annan fråga av känslig art, ska omfattas av sekretess och inte inkluderas i det protokoll som tillgängliggörs för medlemsorganisationerna.

### **7 § Jäv**

En styrelseledamot är jävig och får inte delta vid ett beslut om det finns någon särskild omständighet som rubbar ledamotens opartiskhet i ärendet. Om det är uppenbart att frågan om opartiskhet saknar betydelse, ska styrelsen bortse från jäv.

## **Kap. 5 Valberedningen för riksorganisationen**

### **1 § Valberedningens uppgift**

Valberedningens uppgift är att, oberoende och självständigt, till årsmöte bereda val av nya styrelseledamöter, valberedning och revisorer.

Valberedningen ska upplysa medlemsföreningarna och dess medlemmar om vilka poster som kommer att ställas till förfogande samt hur kandidatur sker. Valberedningen ska göra samtliga kandidaturer tillgängliga för organisationens medlemsföreningar.

Valberedningen ska sträva efter en jämn könsfördelning samt föreningsmångfald inom styrelsen.

### **2 § Valberedningens sammansättning**

Valberedningen består av ordförande och ett jämnt antal ledamöter. Valberedningens ordförande är sammankallande för valberedningen. Om valberedningens ordförande avgår väljer valberedningen inom sig ny ordförande.

### **3 § Valbilaga**

En presentation av kandidaterna i valberedningens förslag samt eventuella motkandidater ska finnas tillgänglig för medlemsorganisationerna senast två (2) veckor före årsmötet.

### **4 § Valberedningens mandatperiod**

Nyvald valberedning tillträder den 1 januari kalenderåret efter årsmötet. Vid val under extra årsmöte ska det extra årsmötet särskilt förordna om tillträdestid.

## **Kap. 6 Revisionen för riksorganisationen**

### **1 § Revisionens uppgift**

Revisorerna skall löpande granska organisationens förvaltning och räkenskaper.

## **2 § Revisionens sammansättning**

Årsmötet utser mellan minst en (1) och högst två (2) lekmannarevisorer som ska granska styrelsen och dess förvaltning. I ett fall då båda lekmannarevisorerna avgår ska styrelsen snarast kalla medlemmarna till ett extra årsmöte.

Styrelsen har möjlighet att utse revisionsbolag med en huvudansvarig auktoriserad revisor som främst granskar den ekonomiska redovisningen.

## **3 § Revisionsberättelse**

Revisorerna ska avlämna en revisionsberättelse senast två (2) veckor före det ordinarie årsmötets öppnande. Revisorerna ska i sin revisionsberättelse:

- Beskriva hur revisionen gått till.
- I de eventuella fall då styrelsens beslut inte överensstämmer med beslut från årsmöte eller organisationens stadgar, upplysa årsmötet om detta.
- I de eventuella fall då styrelsen misskött sitt uppdrag i annat avseende, upplysa årsmötet om detta.
- Uttala sig om huruvida styrelsen bör beviljas ansvarsfrihet.

## **4 § Mandatperiod**

Nyvald revision tillträder den 1 januari kalenderåret efter årsmötet. Vid val under extra årsmöte ska det extra årsmötet särskilt förordna om tillträdestid.

# **Kap. 7 Omröstning**

## **1 § Ordinarie omröstning**

Om inget annat föreskrivs i dessa stadgar gäller enkel majoritet vid omröstning.

## **2 § Rösträkning**

Vid omröstning utgår rösträkningen alltid från det totala antalet avlagda röster. Nedlagda röster räknas bort. Vid lika röstetal vinner den mening organets ordförande eller dennes tjänstgörande ersättare företräder. Vid personval gäller dock andra regler.

## **3 § Protokollomröstning och namnupprop**

En protokollomröstning innebär att varje avlagd röst redovisas i protokollet. En protokollomröstning ska genomföras vid årsmöte om minst en sjättedel (1/6) av ombuden begär det.

Namnupprop innebär att varje ledamot öppet redovisar sin röst och att varje röst redovisas i protokollet. Namnupprop genomförs i styrelsen för riksorganisationen om minst en sjättedel (1/6) av de närvarande röstberättigade begär det.

## **4 § Sluten omröstning**

Sluten omröstning genomförs om någon med rösträtt så begär. Vid personval där det finns fler kandidater än platser ska alltid sluten omröstning tillämpas.

## **5 § Personval**

Vid omröstning i personval är en avlagd röst endast giltig om den innehåller samma antal

personer som det antal personer som ska väljas.

Varje kandidat som ska väljas måste få egen majoritet.

Om inte tillräckligt många kandidater får egen majoritet i första valomgången genomförs en andra valomgång för resterande platser, denna gång utan den kandidat som fått minst antal röster. Detta sker tills alla platser är tillsatta, eller årsmötet beslutat att vakantsätta resterande platser.

Om flera personer, som inte fått egen majoritet, fått lika många röster ska man genomföra en skiljeomröstning mellan dem om detta kan påverka resultatet på ett meningsfullt sätt. Vid lika röstetal i en omröstning avgör lotten.

### **6 § Överprövning av avstängning eller uteslutning**

Beslut i fråga om uteslutning eller avstängning fattas av styrelsen för riksorganisationen med två tredjedelars (2/3) majoritet. Beslut vid årsmöte om att upphäva styrelsens beslut om uteslutning eller avstängning fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet.

## **Kap. 8 Valbarhet**

### **1 § Generella regler för valbarhet**

Alla är valbara till samtliga uppdrag i riksorganisationen.

En revisor, valberedare eller styrelseledamot kan inte anställas av riksorganisationen, företag ägda av riksorganisationen eller verksamheter med nära anknytning till riksorganisationen.

Ledamot i styrelsen för riksorganisationen, revisorer, valberedning samt personer anställda av riksorganisationen kan inte väljas som ombud till årsmöte.

### **2 § Specifika regler för valberedningen**

Valberedningens ledamöter får inte ha styrelse- eller revisorsuppdrag i riksorganisationen. En person i valberedningen får inte delta i beredningen av ett val där personen själv kandiderar.

### **3 § Specifika regler för revisionen**

Revisorer får inte ha styrelse- eller valberedningsuppdrag i riksorganisationen eller vara närstående till en styrelseledamot i riksorganisationen.

Med närstående avses make, sambo, förälder, mor- och farförälder, barn, bonusbarn, familjehemsplacerade barn, barns make, barnbarn, syskon, syskons make och barn.

## **Kap. 9 Avstängning och uteslutning**

### **1 § Avstängning**

Styrelsen för riksorganisationen kan stänga av en person från all verksamhet om personen motverkar organisationens syfte som det kommer till uttryck i stadgarna, som motarbetar organisationens intressen eller vars agerande skadar eller riskerar att skada riksorganisationen eller dess medlemmar. Avstängning kan också ske om personen lämnar oriktiga uppgifter till riksorganisationen. När beslut om avstängning fattats ska personen skriftligen underrättas om

det.

Styrelseledamöter, revisorer och ledamöter av valberedningen kan inte stängas av

Beslut om avstängning kan överprövas av närmast efterföljande årsmöte om den avstängda personen hos styrelsen skriftligen begär det. En sådan överprövning ska ske innan årsmötet behandlar personval till förtroendeuppdrag i riksorganisationen. En avstängd person är inte valbar till förtroendeuppdrag och har inte närvarorätt vid riksorganisationens möten, dock med undantag för den tid under det årsmöte då avstängningen överprövas. Styrelsen får inför sådant årsmöte besluta att personen ifråga bara får delta genom digital medverkan.

## **2 § Uteslutning**

Styrelsen för riksorganisationen kan utesluta en medlemsorganisation eller en enskilt ansluten medlem som motverkar organisationens syfte som det kommer till uttryck i stadgarna, som motarbetar föreningens intressen eller inte följer av riksorganisationen fattade beslut. Uteslutning kan också ske om medlemsorganisationen eller den enskilt anslutne medlemmen lämnar oriktiga uppgifter till riksorganisationen.

Styrelsen för riksorganisationen får inte besluta att utesluta en medlemsorganisation eller en enskilt ansluten medlem utan att först ha givit medlemmen möjlighet att yttra sig om anklagelserna innan beslutet fattas. När beslut fattats ska medlemsorganisationen eller den enskilt anslutne medlemmen skriftligen underrättas om det.

Beslut om uteslutning kan överprövas av närmast efterföljande årsmöte om den uteslutna medlemsorganisationen eller den enskilt anslutne medlemmen hos styrelsen skriftligen begär det. En utesluten medlemsorganisation eller enskilt ansluten medlem som gjort sådan begäran har närvaro- och yttranderätt på årsmötet fram till och med att frågan om överprövningen av uteslutningen har behandlats.

## **Kap. 10 Ekonomi**

### **1 § Räkenskapsår och verksamhetsår**

Organisationens räkenskaps- och verksamhetsår sträcker sig från 1 januari till 31 december.

### **2 § Firmateckning**

Organisationens firma tecknas enskilt av föreningens ordförande och kassör, eller av dem som styrelsen därtill utsett.

## **Kap. 11 Ändringar av stadgarna**

### **1 § Generella regler för stadgeändringar**

För att ändra i stadgarna krävs ett beslut med minst två tredjedelars (2/3) majoritet på ett årsmöte, eller beslut med enkel majoritet på två (2) årsmöten som efterföljer varandra, om inte annat föreskrivs i dessa stadgar.

### **2 § Ikraftträdande**

Stadgeändringen träder i kraft omedelbart om inte årsmötet beslutar annorlunda.

### **3 § Specifika regler för stadgeändringar**

För att ändra i 3 kap. 5 § eller 11 kap. 3 § krävs ett beslut med minst fem sjättedelars (5/6) majoritet på ett årsmöte.

För att ändra i 11 kap. 1–2 §§ eller kap. 12 krävs ett beslut med minst tre fjärdedelars (3/4) majoritet.

## **Kap. 12 Upplösning**

### **1 § Förslag om upplösning av riksorganisationen**

För att riksorganisationen ska kunna upplösas måste det föreslås i en proposition eller en motion. Fråga om upplösning får bara behandlas om det angivits i kallelsen att fråga om upplösning ska behandlas.

### **2 § Beslut om upplösning**

Beslut om upplösning ska tas av två på varandra följande ordinarie årsmöten, med minst tre fjärdedelars (3/4) majoritet vid båda tillfällena.

### **3 § Fördelning av tillgångar vid upplösning**

Årsmötet som beslutar om upplösningen beslutar också vad som händer med organisationens tillgångar efter att alla skulder betalats. Vid upplösning skall riksorganisationens kvarvarande tillgångar tillfalla syftesenlig ideell verksamhet.